

2026年
东源县国有资产事务中心部门预算

目 录

第一部分 东源县国有资产事务中心概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 东源县国有资产事务中心概况

一、主要职责

（一）根据县政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》和《企业国有资产监督管理暂行条例》等法律、法规以及县政府有关规定，协助主管部门开展县国有企业队伍建设管理工作；协助主管部门监督县属国有企业的国有资产，维护国有资产出资人的权益。

（二）协助推进国有企业改革和重组；协助主管部门对所监管企业国有资产的保值增值进行监督，加强企业国有资产的管理工作；推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司法人治理结构；推动县属国有经济结构和布局的战略性调整。

（三）协助主管部门对所监管国有企业收入分配的管理、规范所监管企业负责人收入分配管理。

（四）协助主管部门开展全县行政事业单位经营性资产管理

工作。

（五）指导所监管企业党的建设和企业文化建设工作。

（六）根据政府规定和主管部门意见，向所监管企业派出监事会和财务总监；协助开展对监事会和财务总监的日常管理工作。

（七）负责统计所监管国有资产的保值增值情况；建立和完善国有资产保值增值指标体系，协助拟定考核标准；协助主管部门监缴所监管企业国有资本收益，并对资本收益的使用进行管理；按照有关规定负责国有资本经营预决算编制和执行等工作。

（八）贯彻执行企业国有资产管理的行政法规，协助主管部

门拟订全县国有企业国有资产管理的规范性文件和有关规章制度。

(九) 进行资本整体运作，经县政府授权，在主管部门的监督指导下，充分整合利用全县的国有资产，实现国有资本保值增值、做大做强。

(十) 完成县人民政府、主管部门和上级有关部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

本部门内设机构、人员构成情况：中心内设股室5个，分别是：办公室、计划财务股、资产事务股、资本运营股、发展改革股；共有事业人员编制11名，设主任1名，副主任3名，正股级职数5名。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	318.82	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	28.78
		九、卫生健康支出	6.75
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	265.45
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	14.69
		二十、国有资本经营预算支出	3.15
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	318.82	本年支出合计	318.82
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	318.82	支出总计	318.82

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	318.82	315.67	0.00	3.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
东源县国有资产事务中心(本级)	318.82	315.67	0.00	3.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

本年支出总体情况表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	318.82	227.67	91.15	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	28.78	28.78	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	28.53	28.53	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.02	19.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.51	9.51	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	6.75	6.75	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	6.75	6.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.75	6.75	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	265.45	177.45	88.00	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	265.45	177.45	88.00	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	265.45	177.45	88.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	14.69	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	14.69	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	14.69	14.69	0.00	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	3.15	0.00	3.15	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	3.15	0.00	3.15	0.00	0.00	0.00
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	3.15	0.00	3.15	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	315.67	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	3.15	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	28.78
		九、卫生健康支出	6.75
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	265.45
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	14.69
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	3.15
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	318.82	本年支出合计	318.82

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	318.82	支出总计	318.82

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	315.67	227.67	88.00
[208]社会保障和就业支出	28.78	28.78	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	28.53	28.53	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.02	19.02	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	9.51	9.51	0.00
[20899]其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	0.25	0.25	0.00
[210]卫生健康支出	6.75	6.75	0.00
[21011]行政事业单位医疗	6.75	6.75	0.00
[2101102]事业单位医疗	6.75	6.75	0.00
[215]资源勘探工业信息等支出	265.45	177.45	88.00
[21507]国有资产监管	265.45	177.45	88.00
[2150799]其他国有资产监管支出	265.45	177.45	88.00
[221]住房保障支出	14.69	14.69	0.00
[22102]住房改革支出	14.69	14.69	0.00
[2210201]住房公积金	14.69	14.69	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	227.67
[301]工资福利支出	213.04
[30101]基本工资	50.12
[30102]津贴补贴	87.72
[30107]绩效工资	16.98
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	19.02
[30109]职业年金缴费	9.51
[30110]职工基本医疗保险缴费	6.75
[30112]其他社会保障缴费	0.25
[30113]住房公积金	15.53
[30199]其他工资福利支出	7.16
[302]商品和服务支出	14.63
[30201]办公费	3.00
[30204]手续费	0.02
[30207]邮电费	0.17
[30211]差旅费	0.30
[30213]维修（护）费	0.40
[30226]劳务费	1.70
[30227]委托业务费	1.80
[30228]工会经费	5.30
[30299]其他商品和服务支出	1.94

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	88.00
[302]商品和服务支出	68.00
[30227]委托业务费	68.00
[312]对企业补助	20.00
[31204]费用补贴	20.00

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	0.00	0.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	3.15	0.00	3.15
223	国有资本经营预算支出	3.15	0.00	3.15
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	3.15	0.00	3.15
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	3.15	0.00	3.15

注：无。

部门预算基本支出预算表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	227.67	227.67	227.67	0.00	0.00	0.00
东源县国有资产事务中心 (本级) 小计	227.67	227.67	227.67	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	213.04	213.04	213.04	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	14.63	14.63	14.63	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：东源县国有资产事务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	91.15	91.15	88.00	0.00	3.15	0.00	0.00	
东源县国有资产事务中心（本级）小计	91.15	91.15	88.00	0.00	3.15	0.00	0.00	
深化国有企业改革管理费	68.00	68.00	68.00	0.00	0.00	0.00	0.00	涉及国企在改革过程中，单位为履行相关职能而产生的各项费用。如：通过聘请第三方机构进行清产核资、资产评估及法律尽职调查，选取合适的经营性国有资产进行资产整合及划转，夯实县属国企实力，推动国资国企有效运转，提高经营效益。
2026年国有企业退休人员社会化管理中央财政补助资金	3.15	3.15	0.00	0.00	3.15	0.00	0.00	1. 国有企业已退休人员管理服务与原企业分离；2. 国有企业不承担移交后的退休人员社会化管理服务费用；3. 国有企业新办理退休人员管理服务与原企业分离。
经营性不动产监管经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	县属相关国企在经营性资产集中统一管理中的管理费、维护维修费、税金、公开招租所需费用等支出，按“收支两条线”原则，纳入财政预算管理。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算318.82万元，比上年增加6.89万元，增长2.2%，主要原因是社保基数上调，所以预算收入相应增加；支出预算318.82万元，比上年增加6.89万元，增长2.2%，主要原因是干部职工所缴纳的社保基数上调，所以预算支出相应增加。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是无。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是无；公务用车购置及运行维护费0万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费0万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是无；公务接待费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是无。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排0万元，比上年增加0万

元，增长0%，主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排70.1万元，其中：货物类采购预算2.1万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算68万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年2月28日，本部门固定资产金额34.8万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆0辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产2.1万元，主要是采购办公电脑等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费69.8万元，比上年减少20.2万元，下降22.4%，主要原因是根据本年度工作安排进行开展。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
深化国有企业改革管理经费	68	涉及国企在改革过程中，单位为履行相关职能而产生的各项费用。如：通过聘请第三方机构进行清产核资、资产评估及法律尽职调查，选取合适的经营性国有资产进行资产整合及划转，夯实县属国企实力，推动国资国企有效运转，提高经营效益。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。