

2017 年度东源县公共资源交易中心
部门决算

目 录

第一部分 东源县公共资源交易中心概况

一、 部门职责

二、 机构设置

第二部分 东源县公共资源交易中心 2017 年部门 决算表

一、 收入支出决算总表

二、 收入决算表

三、 支出决算表

四、 财政拨款收入支出决算总表

五、 一般公共预算财政拨款支出决算表

六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 东源县公共资源交易中心 2017 年部门 决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 东源县公共资源交易中心概况

一、部门主要职责

东源县公共资源交易中心是由县政府采购中心、县国土资源局交易中心、县建设工程交易中心整合，组建“东源县公共资源交易中心”，为县政府直属公益一类事业单位。是统一为建设工程招投标交易、政府采购、土地使用权与矿业权交易、政府资产交易等各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务的职能部门。主要职责：

（一）制订公共资源进场交易业务操作规程，拟定全县公共资源交易规则和交易项目目录，建立和完善内部管理制度。

（二）承担公共资源交易平台、专家库、公共资源数据系统的建设、维护和管理工作的。

（三）为公共资源交易活动提供场所、设施和服务，维护公共资源交易中心的交易秩序。依法开展政府采购、土地使用权和矿产权交易、产权交易、建设工程招投标交易等业务活动。

（四）核验市场主体、中介机构资格及进场交易项目资料。为公共资源交易主体提供信息咨询服务。

（五）建立公共资源现场交易信用和纪律档案，建设、维护、管理县级公共资源交易诚信平台。收集、统计、存储和发布公共资源交易信息，对各类公共资源交易进行定期分析，向有关行业主管部门、行政监管部门报送业务信息和统计数据；协助做好公

公共资源交易相关法律、法规、政策和信息咨询的服务工作。

（六）为公共资源交易行政监督工作提供监管平台，对交易各方提出的不合理要求进行纠正和指正，对违法违纪问题进行阻止，及时向纪检监察等有关部门报告并协助调查违法违规交易行为。

（七）见证公共资源进场交易全过程，确认交易结果。整理和保存交易过程中的相关资料备查。

（八）组织协调有关部门对本级公共资源交易活动情况进行监管，协助处理交易投诉。

（九）承办县委、县政府和市公共资源交易工作委员会交办的其他事项。

二、机构设置

（一）本部门无下属单位，部门预算为东源县公共资源交易中心本级预算。

（二）1、本部门内设机构、人员构成情况：东源县公共资源交易中心设综合股、土地交易股、政府采购股、工程交易股等7个内设机构。

（三）东源县公共资源交易中心人员编制20名，其中行政编制0名，事业编制20名，年末实有人数20名，其中在职人数20名。

第二部分 东源县公共资源交易中心 2017 年决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：东源县公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	287.11	一、一般公共服务支出	28	286.41
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	0.7
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、国债还本付息支出	48	
	22		二十二、其他支出	49	
本年收入合计	23	287.11	本年支出合计	50	287.11
用事业基金弥补收支差额	24		结余分配	51	
年初结转和结余	25		年末结转和结余	52	

	26			53	
合计	27	287.11	合计	54	287.11

收入决算表

公开 02 表

部门：东源县公共资源交易中心

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		287.11	287.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	286.41	286.41					
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	284.77	284.77					
2010301	行政运行	244.77	244.77					
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	40.00	40.00					
20199	其他一般公共服务 支出	1.64	1.64					
2019999	其他一般公共服 务支出	1.64	1.64					
210	医疗卫生与计划生 育支出	0.70	0.70					
22102	住房改革支出	0.70	0.70					
2210201	住房公积金	0.70	0.70					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：东源县公共资源交易中心

单位：万元

项 目		本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		287.11	247.11	40.00			
201	一般公共服务支出	286.41	246.41	40.00			
20103	政府办公厅（室） 及相关机构事务	284.77	244.77	40.00			
2010301	行政运行	244.77	244.77	0.00			
2010399	其他政府办公 厅（室）及相关 机构事务支出	40.00	0.00	40.00			
20199	其他一般公共服 务支出	1.64	1.64	0.00			
2019999	其他一般公共 服务支出	1.64	1.64	0.00			
210	医疗卫生与计划 生育支出	0.7	0.7	0.00			
21011	行政事业单位医 疗	0.7	0.7	0.00			
2101102	事业单位医疗	0.7	0.7	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：东源县公共资交易中心

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	287.11	一、一般公共服务支出	29	286.41	286.41	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			

	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	0.7	0.7	
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47			
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、国债还本付息支出	49			
	22		二十二、其他支出	50			
本年收入合计	23	287.11	本年支出合计	51	287.11	287.11	
年初财政拨款结转和结余	24		年末结转和结余	52			
一般公共预算财政拨款	25			53			
政府性基金预算财政拨款	26			54			
	27			55			
总计	28	287.11	总计	56	287.11	287.11	

注：本表反映部门本年度财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：东源县公共资源交易中心

公开 05 表

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3

	合计	287.11	247.11	40.00
201	一般公共服务支出	286.41	246.41	40.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	284.77	244.77	
2010301	行政运行	244.77	244.77	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	40.00		40.00
20199	其他一般公共服务支出	1.64	1.64	
2019999	其他一般公共服务支出	1.64	1.64	
210	医疗卫生与计划生育支出	0.70	0.70	
21011	行政事业单位医疗	0.70	0.70	
2101102	事业单位医疗	0.70	0.70	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：东源县公共资源交易中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	165.37	302	商品和服务支出	39.57
30101	基本工资	55.10	30201	办公费	12.49
30102	津贴补贴	44.29	30202	印刷费	4.90
30103	奖金	7.28	30203	咨询费	
30104	其他社会保障缴费	14.43	30204	手续费	

人员经费			公用经费		
经济分类	科目名称	金额	经济分类	科目名称	金额
30106	伙食补助费	0.84	30205	水费	0.34
30107	绩效工资		30206	电费	2.55
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	0.37
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	
30199	其他工资福利支出	43.43	30209	物业管理费	
303	对个人和家庭的补助	42.17	30211	差旅费	2.30
30301	离休费		30212	因公出国(境)费用	
30302	退休费		30213	维修(护)费	2.44
30303	退职(役)费		30214	租赁费	
30304	抚恤金		30215	会议费	
30305	生活补助		30216	培训费	0.46
30306	救济费		30217	公务接待费	
30307	医疗费	0.70	30218	专用材料费	
30308	助学金		30224	被装购置费	
30309	奖励金		30225	专用燃料费	
30310	生产补贴		30226	劳务费	
30311	住房公积金	12.74	30227	委托业务费	
30312	提租补贴		30228	工会经费	3.50
30313	购房补贴	28.73	30229	福利费	3.10
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	7.12
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	
			310	其他资本性支出	
			31001	房屋建筑物购建	
			31002	办公设备购置	
			31003	专用设备购置	
			31005	基础设施建设	
			31006	大型修缮	
			31007	信息网络及软件购置更新	
			31008	物资储备	
			31009	土地补偿	
			31010	安置补助	
			31011	地上附着物和青苗补偿	

			费	费					费	费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：东源县公共资源交易中心

公开 08 表
单位：万元

项 目		年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结 转和结 余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本 支出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0
212	城乡社区支出						
21209	城市公用事业 附加及对应专 项债务收入安 排的支出						
2120901	城市公共设施						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收支情况。（本部门无政府性基金收支）

第三部分 东源县公共资源交易中心 2017 年部门 决算情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

东源县公共资源交易中心 2017 年度总收入 287.11 万元，其中本年收入 287.11 万元。具体情况如下：

1. 财政拨款收入 287.11 万元，比上年决算数增加 189.42 万元，增长 193.89%。主要原因：一是单位业务全面发展，所需经费增加；二是职工工资福利提高；三是本年新增项目，财政拨款增加。

2. 上级补助收入 0 元，本单位无上级补助收入。

3. 事业收入 0 元， 本单位无事业收入。

4. 经营收入 0 元， 本单位无经营收入。

5. 其他收入 0 元， 本单位无其他收入。

（二）年度支出总体情况

东源县公共资源交易中心 2017 年度总支出 287.11 万元，其中本年支出 287.11 万元。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）支出 247.11 万元，主要支出项目有工资福利支出 165.37 万元，对个人和家庭的补助 42.17 万元，商品和服务支出 39.57 万元。比上年决算数增加 169.77 万元，增长 219.51%，主要原因是职工工资福利和办公费增加。

2. 其它一般公共服务支出 40 万元，主要支出项目有商品和服务支出 15.02 万元，其他资本性支出等支出 24.98 万元。比上年决算数增加 20 万元，增长 50%，主要原因是本年度新增项目，财政拨款增加。

二、2017 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2017 年度财政拨款收入说明

东源县公共资源交易中心 2017 年度财政拨款收入合计 287.11 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 287.11 万元，比年初预算数增加 12.47 万元，增长 4.5 %；主要原因是职工工资福利和办公费增加。无政府性基金预算财政拨款收入。

（二）2017 年度财政拨款支出说明

东源县公共资源交易中心 2017 年度财政拨款支出合计 287.11 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 287.11 万元，比年初预算数增加 12.47 万元，增长 4.5 %；主要原因是职工工资福利和办公费增加。无政府性基金预算财政拨款支出。

分功能科目看，一般公共服务（类）政协事务（款）287.11 万元，主要用于主要用于工资福利支出以及日常办公的商品和服务支出。

三、2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

东源县公共资源交易中心 2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%；公务接待费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%。2017 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。与上年相比，2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数

减少 100%，主要原因是：严格按照中央八项规定精神要求，减少“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0 万元，占 0 %。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排局机关及下属 0 个单位出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：（1）参加会议支出 0 万元；（2）出国谈判、工作磋商支出 0 万元；（3）境外业务培训及考察 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2017 年公务用车购置数 0 辆；公务用车运行及维护支出 0 万元，2017 年局机关及下属 0 个单位公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出 0 万元。2017 年，局机关及下属 0 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 0 次，接待人数共 0 人。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017 年本部门机关运行经费支出 39.57 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理的事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持一致），比上年增加 15.78 万

元，增长 66.33%。主要原因是：职工工资福利的增加、以及业务开展所需办公经费的增加。

（二）政府采购支出情况说明

2017 年度本单位无政府采购支出。

（三）国有资产占用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆（用于机要通信、应急工作）、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

2017 年度本部门没有开展预算绩效管理工作。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以

安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务

用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。