

东源县工业商务和信息化局

关于转发《河源市工业和信息化局转发广东省工业和信息 化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息 技术）项目入库储备的通知》的通知

各有关企业：

现将《河源市工业和信息化局转发广东省工业和信息
化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新
一代信息技术）项目入库储备的通知》转发给你们，请你们
按通知要求做好申报材料（未能按要求提供完整申报相关材
料的，将视为无效项目处理），并于 2020 年 1 月 6 日前将申
报材料（一式七份，含光盘，全套申报材料扫描版及可编辑
电子版）报我局（联系人：刘思东，联系电话：8839808），
逾期不予受理。

附件：《河源市工业和信息化局转发广东省工业和信息
化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展
专项资金（新一代信息技术）项目入库储备的通
知》

东源县工业商务和信息化局

2019 年 12 月 25 日

广东省河源市工业和信息化局

河源市工业和信息化局转发广东省工业和信息化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备的通知

各县区（管委会）工业和信息化主管部门、各有关单位：

现将《广东省工业和信息化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备的通知》（粤工信信软函〔2019〕2001 号）转发给你们，请根据文件要求加快组织项目申报工作，申报单位按照申报要求准备申报材料，报送所在县区（管委会）工业和信息化主管部门。各县区（管委会）工业和信息化主管部门对申报材料的真实性、符合性、完整性和合法性审核，并根据项目申报情况，对符合本通知要求的项目进行统计，于 2019 年 1 月 7 日前将推荐项目的申报材料（详见附件，一式 5 份，A4 纸张双面打印，胶状成册，在材料封面加盖公章及侧面加盖骑缝公章）和电子文档（刻 U 盘贴标签）报送于市工信局信息化与软件服务业科。

附件：广东省工业和信息化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备的通知

河源市工业和信息化局
2019 年 12 月 25 日

（联系人：李思娴；联系电话：3372099；邮箱：
hygxxrk@163.com；邮寄地址：源城区永和东路 85 号 904 室）

公开方式：主动公开

(242)

广东省工业和信息化厅

粤工信信软函〔2019〕2001号

广东省工业和信息化厅关于开展 2020年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术)项目入库储备的通知

各地级以上市工业和信息化主管部门，各有关单位：

为贯彻国家、省委省政府关于信息技术应用创新有关战略部署，落实《工业和信息化部办公厅关于印发“5G+工业互联网”512工程推进方案的通知》（工信厅信管〔2019〕78号）、《广东省信息基础设施建设三年行动计划（2018—2020年）》（粤府办〔2018〕14号）、《广东省加快5G产业发展行动计划（2019—2022年）》（粤办函〔2019〕108号），突破软件关键核心技术和产品，提高软件产业自主发展能力，促进5G技术与社会经济各领域融合发展，加快建设网络强省。根据《关于做好2020年省级专项资金项目入库储备工作的通知》（粤财预函〔2019〕70号）、《广东省省级财政资金项目库管理办法（试行）》（粤财预〔2018〕263号）等文件要求，组织开展2020年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备工作。现将有关事项通知如下。

一、组织原则

我厅根据“先谋事、后排钱”的理念和权责对等的原则，组

织各地市各单位参加项目申报、评审论证、入库储备和排序优选等工作。

二、申报方向

2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备包含两个方向，分别为 5G 应用示范方向和信息技术应用创新产业发展方向。申报单位应在以上方向内根据自身条件选择申报（详见附件中的申报指南）。

三、申报要求

（一）申报单位应严格按照项目申报指南的要求填写规定格式的申报材料，并同时提交相关附件。申报材料（详见附件，一式 5 份，A4 纸张双面打印，胶装成册，在材料封面加盖公章及侧面加盖骑缝公章）和电子文档（刻 U 盘贴标签）。未按规定提交的，视为形式审查不合格。逾期或未按要求报送的，不予受理。

（二）5G 应用示范方向和信息技术应用创新产业发展方向的项目属推荐类别，申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责，项目推荐部门应同时对申报项目和申报材料的真实性、完整性负责。

（三）近 5 年以来在专项资金管理、专项审计、绩效评价、监督检查等方面未出现过较为严重的违法违规情况。

（四）同一单位不得申报同个方向 2 个及以上项目；同一项目不得重复申报、多头申报。

（五）申报单位在我厅无应验未验项目。

（六）属于联合申报的，须明确各方的建设任务、资金分配、绩效目标、验收责任、纠纷争端解决等内容，财政专项资金分配比例应与项目建设支出承担比例相匹配。非联合申报的，申报单

位应为项目费用完全或主要承担者。

(七)申报单位要按时按质完成项目验收工作。若项目不能按时完成验收或绩效评价较差,将对项目进行终止并追回相关财政资金。

(八)已申报《广东省工业和信息化厅关于开展2020年省级促进经济高质量发展专项资金(信息基础设施建设)项目入库储备的通知》(便函〔2019〕892号)和《广东省工业和信息化厅关于开展2020年省级促进经济高质量发展专项资金(信息技术应用创新产业发展)项目入库储备的通知》(便函〔2019〕875号)中的项目,不得重复申报和推荐。

四、申报程序

(一)项目申报。申报单位按照申报指南要求报送申报书和相关材料。其中,申报5G应用示范方向、信息技术应用创新产业发展方向报送所在地市工业和信息化主管部门,地市工业和信息化主管部门按照申报指南的要求对行政辖区内的申报项目进行审核,形成推荐表,于2020年1月10日前将推荐项目的申报材料 and 推荐表报省工业和信息化主管部门;央企、省属企业将申报材料直接报送省工业和信息化厅(信息化与软件服务业处)。

5G应用示范方向和信息技术应用创新产业发展方向的项目,广州、深圳每个方向推荐数量不超过6个,其他地市每个方向推荐数量不超过3个。

(二)项目资金分配及监督管理。我厅根据项目资格审查和评审结果,结合专项资金年度预算额度及以往专项资金使用情况等因素进行资金分配。项目经确认入库的申报单位应积极配合省财政厅、省工业和信息化厅做好项目监督管理、绩效评价、项目

审计、项目验收等各项工作。

- 附件：1. 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）5G 应用示范项目入库储备申报指南
2. 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）5G 应用示范项目申报材料编制格式
3. 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）信息技术应用创新产业发展项目入库储备申报指南
4. 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）信息技术应用创新产业发展项目申报材料编制格式
5. 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备推荐汇总表


广东省工业和信息化厅
2019 年 12 月 18 日

（联系人：刘磊、吕生辉，电话：83134288，83134294，邮箱：gdxxhtj@163.com，邮寄地址：广东省广州市越秀区吉祥路 100 号 611 室）

附件1

2020年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术)5G应用示范 项目入库储备申报指南

一、申报原则

落实《工业和信息化部办公厅关于印发“5G+工业互联网”512工程推进方案的通知》(工信厅信管〔2019〕78号)、《广东省加快5G产业发展行动计划(2019—2022年)》(粤办函〔2019〕108号),加快5G商用步伐,培育新的经济增长点,促进5G技术与社会经济各领域融合发展。

二、项目目标及重点支持方向

重点支持5G+智能制造和5G+工业互联网方面的技术标准攻关、融合产品研发和产业化、技术和产品部署实施、公共服务平台建设,遴选优质项目纳入项目库。同时,支持5G+智慧农业、5G+4K/8K超高清视频、5G+智慧教育、5G+智慧医疗、5G+智能交通、5G+智慧政务、5G+智慧城市等成熟度较高的行业开展5G融合应用,遴选优质项目纳入项目库。

三、申报要求

(一)申报单位是在广东省行政区域内注册的企(事)业法人单位,2017年6月30日前成立。

(二)申报主体2017年和2018年平均主营业务收入不低于2000万元且利润之和为正值(事业单位不作主营业务

收入和利润要求)。主营业务收入增长良好,有保障项目建设和运维必要的资金能力,承诺并证明能够自行解决最后的资金缺口,并提供资金保障证明和承诺书,以及 2017 年、2018 年财务审计报告。

(三)项目实施必须在广东省境内,且有较强的行业发展需求和较大规模的客户群体。具有运营必要的资质和相关行业背景。

(四)项目应符合重点支持方向。项目应用基础较好,运营模式可行,具备可持续发展能力,能够提供 5G 应用服务能力,能够较好地支撑申报主体核心业务的发展;产品或服务具有核心自主知识产权,具备一定的技术优势,有利于形成标准规范;在行业内具有示范带动作用。

(五)申报单位应结合实际情况,对项目提出客观可行且量化的项目验收指标,且将作为项目验收的依据标准。所提出的最终验收指标必须包括但不限于:支持 5G 与社会经济各领域深度融合;项目产品或服务实现的经济效益;项目实施产生的社会效益。申报单位必须提出至少 3 个可考核、可量化的指标。

(六)近 5 年申报单位在我厅申报的项目无重大商业或法律纠纷,无重特大生产安全事故;同一单位不得申报同个方向 2 个及以上项目;同一项目不得重复申报、多头申报。

(七)申报单位在我厅无应验未验项目。

(八)从资金下拨之日起(以下达文印发时间为准),项目的实施期限不超过 3 年。

（九）属于联合申报的，须明确各方的建设任务、资金分配、绩效目标、验收责任、纠纷争端解决等内容，财政专项资金分配比例应与项目建设支出承担比例相匹配。非联合申报的，申报单位应为项目费用完全或主要承担者。

（十）申报单位要按时按质完成项目验收工作。若项目不能按时完成验收或绩效评价较差，我厅将对项目进行终止并追回相关财政资金。

（十一）与项目无关的支出不得列入总投资额计算范围之内。项目申报额度不超过项目总投资 30%，且财政资金支持额度不超过 1000 万元。

2020 年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术) 5G 应用示范项目

申报材料编制格式

一、申报材料内容

申报材料内容按下述顺序排列 (按后附相应序号格式提供):

【第一部分 基本情况介绍】

- (一) 申报函
- (二) 项目申请承诺书
- (三) 申报单位概况表
- (四) 典型数据一览表
- (五) 申报项目概况表

【第二部分 项目说明书】

- (六) 项目说明书或实施方案说明书

【第三部分 资格证明文件】

- (七) 申报单位在广东省行政区域内注册的企(事)业法人营业执照副本复印件(加盖公章)
- (八) 法定代表人(负责人)证明书
- (九) 法定代表人(负责人)授权委托书
- (十) 资金保障证明和承诺书

(十一) 2017年、2018年财务审计报告

(十二) 其他资格证明材料

二、编制、装订及其他要求

(一) 申报材料统一采用 A4 纸双面打印或复印。必须编制页码(可手写)、目录,装订成册(胶装,不要使用非纸类封皮和夹套),加盖申报单位骑缝公章。

(二) 提交加盖申报单位公章的原件。

(三) 提交电子文档(用 U 盘刻存,并标注申报单位名称)。第一部分、第二部分材料要求为不加密、可编辑、非扫描件的文档文件。其余部分用原件扫描的 PDF 文件。

(四) 编制申报文件时,格式中的相关备注信息可删除。

(五) 若申报材料中存在字迹模糊、无法辨别的内容,其责任及后果由申报单位自行承担。

三、申报文件格式

2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）5G 应用示范项目入库储备申报书

申报项目名称				
申报单位名称				
联合申报单位 (如有)				
申报单位地址				
项目负责人	姓名		手机	
申报事务 联系人	姓名		手机	
	传真		邮箱	

申报单位：(填写名称后在此处加盖公章)

年 月 日

广东省工业和信息化厅制

申报函

致：广东省工业和信息化厅

根据贵方《广东省工业和信息化厅关于开展 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目入库储备的通知》，正式授权下述签字人（姓名和职务）代表 申报单位名称，提交下述文件及附件资料一式 5 份申报“2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）5G 应用示范项目”，并保证所提交的资料是真实的、准确的。

申报单位名称：

（公章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

项目申报承诺书

本单位承诺近 5 年来在专项资金管理、使用过程中无违法违纪行为，在广东省工业和信息化厅无应验未验收的项目。承诺对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责，对申报资格和申报条件的符合性负责。本项目不存在重复申报或多头申报。如有违反上述承诺的不诚信行为，愿意承担相关由此引发的全部责任。

申报单位(盖章):

法人代表(签字):

日期: 年 月 日

申报单位概况表

一、申报单位概况			
单位名称		组织机构代码/三证合一码	
成立时间		注册资本	
注册地址		单位性质	<input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 事业单位
主要股东构成（名称、性质）			
主要办公或生产地址			
员工总人数		其中信息技术 研发人员数量	
主营业务方向及市场占有现状，发展战略和前景	（500 字以内）		
支撑主营业务的核心自主知识产权情况	（300 字以内，软件著作权、专利或其它形式的知识产权情况）		
获得的资质（如有）	（如有，需要提供证明材料）		
获得的荣誉（如有）	（如有，仅需填写 2017 年至今获得的荣誉，需要提供证明材料）		
承担政府的项目（如有）	（如有，仅需 2013 年至今主要承担政府项目名称及验收情况，需要提供证明材料）		
市场地位和竞争力的自我评价	（300 字以内）		
财务状况自我评价	（300 字以内）		

项目实施现场地点			
二、联合申报单位			
单位名称			
组织机构代码 /三证合一码		成立时间	
单位性质	<input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 民营企业 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 其它____(请说明)	注册资本	
注册地址			
员工总人数		其中: 信息技术 研发人员 数量	
单位简介	(包括但不限于组织架构, 主营业务, 主要技术产品, 行业排名或竞争力/市场占有率, 近年来收入、利润等财务状况, 与本申报项目相关的能力等, 800字以内)		
知识产权	(仅提供与本项目相关的知识产权情况, 其中, 专利仅需提供发明专利, 300字以内)		

申报单位名称:

(公章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日期: 年 月 日

典型数据一览表

申报单位				
主营业务				
序号	典型数据摘录	2017 年	2018 年	2019 年上半年
1	主营业务收入（万元）			
2	主营业务收入同比增长率（%）			
3	净利润（万元）			
4	资产负债率（%）			
5	纳税额（万元）			
6	净资产收益率（%）			
7	研发投入强度（%）			
8	知识产权数量（专利或其它形式的知识产权数量）			
9	对财务状况有进一步澄清说明的，在此描述：			

注：1、申报单位须如实编制典型数据一览表。表中财务数据必须与提供的财务报表一致，否则以财务报表中的数据为准。对财务报表和数据有进一步澄清说明的，应详细描述。纳税情况数据需提供完税证明作为依据，不填写者将被认为该年度未纳税。

2、知识产权数量（专利或其它形式知识产权数量）及具体内容，须提供相关证明材料复印件，没有相应证明文件的或提供的证明材料不全的将不被认可。

3、相关计算公式：

（1）资产负债率 = （负债总额 ÷ 资产总额） × 100%

（2）主营业务收入同比增长率 = （本期主营业务收入 - 上期主营业务收入） / 上期主营业务收入 × 100%

（3）净资产收益率 = （净利润 / 平均净资产） × 100%

其中：平均净资产 = （所有者权益年初数 + 所有者权益年末数） / 2

（4）研发投入强度 = （年度研发投入 / 年度主营业务收入） × 100%

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人 (或授权代表) 签字 (或盖章):

日 期: 年 月 日

申报项目概况表

一、项目基本信息			
申报单位			
项目名称		项目实施地点	
二、项目主要内容和整体方案			
(字数 500 字左右)			
三、项目目标			
1、总体目标及年度目标			
(按年度划分)			
2、项目验收指标 (必须提出至少 3 个可考核、可量化的指标)			
2.1 经济指标 (事业单位不做要求)			
(经济指标可选择提供 2020-2022 年的主营业务收入、净利润、纳税总额和申报单位认为有必要提供的能够体现项目经济效益的其他经济指标,也可参照 2019 年的经济数据提供相应的增长率对比。)			
2.2 社会效益			
(社会效益是指项目实施后对社会所作的贡献,如推动技术进步、促进产业升级、保护生态环境、培养人才、带动就业、改善物质文化生活等方面所起的作用。)(申报单位根据自身项目特点填写)			
2.3 技术指标			
(技术指标是指所项目建成和实现收入所依托的系统的性能指标、容量指标等,可通过第三方测试予以判定合格与否。)(申报单位根据自身项目特点填写)			
2.4 其他指标			
(其他指标是指除上述经济指标和技术指标外的可以通过客观佐证材料判定达到与否的其他指标,如知识产权数量、行业地位、服务范围等,由			

申报单位根据项目特点决定是否填写)

四、项目团队主要负责人及成员情况

姓名		性别	
出生年月		单位职务及 职称	
工作经历 和业绩	(项目负责人要求为申报单位的正式在册人员,着重叙述与拟申报项目有关的经历和业绩,不多于500字)		
项目团队其他主要成员情况	姓名	基本情况(职称、经历、项目中担任职务等)	

联合申报单位(单位名称: _____)

(参考牵头单位团队格式提供项目人员信息)

五、项目实施期限及进度计划

实施期限	年 月 日始至 年 月 日止		
进度计划 (每行仅 填写一个 季度的相 关内容)	起止时间	工作内容	成果体现标志

六、项目总投资预算

总投资预算金额: _____ 万元。	自筹资金金额: _____万元。 其中: 自有资金: _____万元; 银行贷款: _____万元;
-----------------------	--

拟申请的专项资金金额：_____万元。	其他资金：_____万元。			
七、项目经费开支预算计划 (与项目无关的支出不得列入总投资额计算范围之内)				
科目	安排经费	拟申请的专项资金	自筹资金	备注
(一) 项目经费				如有联合申报单位,请分开列支
1.设备费				
1.1 设备购置费				
1.2 试制改造费				
1.3 租赁使用费				
2.研发/开发费				研发/开发费占比不得超过项目总投资额的30%
3.差旅费		财政资金无		
4.会议费		财政资金无		
5.劳务费				
6.其他费用(如有,必须展开列出具体科目和内容)		财政资金无		
6.1.....				
6.2.....				
(二) 其他经费(如有,必须展开列出具体科目和内容)		财政资金无		如有联合申报单位,请分开列支
1.....		财政资金无		
2.....		财政资金无		
八、项目绩效目标表				
项目填写内容				填写说明
项目名称				
项目单位				
项目总投资额		财政扶持额度		单位: 万元
项目建设期				具体到日

项目联系人				联系电话			
总体绩效目标							
年度绩效目标 (需细化到每个季度)							
支出内容和预算	支出内容	支出预算			1.“支出内容”指资金具体用途; 2.单位:万元; 3.“使用单位”指使用该支出内容的项目单位		
		总投入	自筹资金	财政扶持			
预期社会经济效益	指标类别	次级指标	指标值	指标解释说明	1.必须填写数量指标、质量指标、时效指标、成本指标中3个或3个以上的指标;必须填写社会效益指标、经济效益指标、生态效益指标、服务对象满意度指标中3个或3个以上可量化考核绩效指标。 2.“指标解释说明”栏为必填项,对次级指标和指标值进行解释说明。		
	数量指标						
						
	质量指标						
						
	时效指标						
						
	成本指标						
						
	社会效益指标						
						
经济效益指标							
						
生态效益指标							
						
服务对象满意度指标							
						
可持续影响指							

	标			
	其他指标			

备注:

项目实施方案说明书

一、项目实施的意义

介绍内容应包括但不限于：项目的整体概念和含义，市场需求分析；项目实施的背景及基础；项目实施后对企业、行业、产业或社会发展的促进意义和示范意义；项目实施后产生的经济效益、社会效益。

二、项目整体方案

介绍内容应包括但不限于：项目方案架构及其实现功能、依托的核心技术或服务模式所体现的创新性、先进性和适用性（是否有应用成果），项目的核心自主知识产权介绍。

三、项目验收指标

申报主体应结合实际情况，对项目提出客观可行且量化的项目验收指标，且将作为项目验收的依据标准。所提出的最终验收指标（不低于3个）必须包括但不限于：支持5G与社会经济各领域深度融合；项目经济和技术指标（产品、服务批量销售的数量和金额，行业地位、市场规模、服务能力、盈利能力、应用效果、知识产权等）；项目产品或服务实现的经济效益；项目实施产生的社会效益。

四、项目产业化应用的推进策略和优势分析（项目获得成功应用的保障）

介绍内容应包括但不限于：项目的市场空间和目标客户群体，项目的商务运营推广模式以及开拓市场的创新性和有效性分析（包括商务模式的创新及企业项目推广的优势分析）；市场推广策略及有效性分析（包括已呈现和即将呈现的效果）。

五、项目实施的已有基础和保障条件

介绍内容包括但不限于：技术团队情况；项目已有的前期工作基础和成果（已形成销售的产品系列，形成的产业链融合或产学研用结合情况等）；可用于本申报项目研发、生产的软硬件条件；项目计划进度；完成项目预期目标的技术、人才、机制、设施设备优势；各级有关部门或当地政府对项目的支持；保障项目实施的其他条件。

六、资金保障及预算

介绍内容包括但不限于：资金来源，项目的自筹和本专项扶持资金投资概算；已投入资金情况和阶段性支出计划。

七、项目实施风险分析及规避措施。

八、其它需要说明的事项

申报单位的广东省行政区域内注册的企（事）业法人营业执照副本复印件（加盖公章），或在广东省行政区域内缴纳所得税的经独立企业法人委托授权的分支机构证明文件复印件（加盖公章）。

法定代表人（负责人）证明书

_____先生/女士，现任我单位_____职务，为法定代表人(负责人)，特此证明。

签发日期：

申报单位名称：

（申报单位盖章）

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

资金保障证明和承诺书

致：广东省工业和信息化厅

我方以 _____（申报项目的具体名称）参加“2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）5G 应用示范项目”的申报。

本项目资金计划如下：

项目总投资预算金额：_____万元，其中：

（1）拟申请的资金金额：_____万元

（2）自筹资金金额：_____万元，详细安排方向如下：

在我方自有资金中安排 _____万元

向银行申请贷款资金 _____万元

其他资金安排 _____万元

我方提供的上述（2）配套资金安排证明材料附在本承诺书后面。如通过评审，我方承诺若 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）5G 应用示范项目未达到申请额度，在“项目总投资预算”金额不变的情况下，所有缺口资金由我方自行解决。

申报单位名称：

（公章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

注：1、申报单位须按照自身情况在自筹配套资金的类别□中填写√；

2、自有资金证明除须提交银行的存款证明外还必须有董事会或管理层的相关决议。采用存款证明作为证明文件，则须是在 2019 年 7 月 1 日及以后开具的银行存款证明，存款证明须有银行的盖章，原件放在申报文件正本中。董事会或管理层的相

关决议应是针对本次申报项目的投资决议（采用何种形式根据企业实际情况提供）；

3、向银行申请贷款资金须有银行的盖章证明；

4、当地政府拨款应该是已经申请并经批准已经拨付或承诺拨付的资金，须提供相应的证明材料（如政府承诺拨款的证明材料或已经拨款的证明材料）；

5、其他资金须有有效的相应证明文件；

6、资金来源没有相应证明文件的视为无效。

格式要求

申报单位必须提供经有资质的单位审计的会计报告（含企业资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表等财务报表及其他相关说明资料），复印件须加盖审计单位和申报单位公章。应根据申报单位成立的时间尽可能提供近年度即 2017 年、2018 年的财务审计报告（无法提供的必须说明原因，此项将作为评审的重要参考指标）。

其他资格证明材料

申报单位可根据实际情况提交认为对其项目评审有帮助的其他资格证明材料，申报单位应将提供的材料先编制目录，再逐项提供相关证明材料。其它资格证明资料可以是但不限于：

1.获得的有效资质说明及证书复印件（从事特种产品（服务）或行业应用的申报单位必须具有有效的资质证书）

2.2017 年至今获得的荣誉说明及证书复印件

3.承担政府项目的说明及证明材料复印件

4.与申报项目有关的知识产权情况（已获得授权的著作权、专利数）及相应证明材料复印件

5.在申报项目中已经投入的资金说明及证明材料复印件，如发票、购置合同等

6.拟投入项目的团队成员需提供申报单位社保证明材料（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员；非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）

7.申报单位认为有必要提交的其他资格证明文件（申报单位认为不需要提供其他资格证明材料的，可不提供）

附件3

2020年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术)信息技术应用创新产业 发展方向项目入库储备申报指南

一、建设目标

落实国家、省委省政府关于信息技术应用创新有关战略部署，以夯实产业基础能力为根本，突破软件关键核心技术和产品，夯实软件产业基础，提高软件产业自主发展能力，促进产业基础高级化发展。

二、支持内容

(一) 支持突破操作系统、云操作系统、数据库、中间件、办公套件、计算机外设高端引擎(须具备自研的计算机外设设备产品)等系统软件和基础软件，开展技术和产品的开发、迭代升级、服务、应用推广，提高软件产业基础竞争力。

(二) 支持突破 CAD、CAE、EDA 等工业软件，开展技术和产品的开发、迭代升级、服务、应用推广，提高软件服务能力、保障工业安全。

(三) 支持基于自主系统软件和基础软件，开展技术产品研发和产业化，提高产业服务能力和产业支撑水平。

三、申报要求

(一) 申报单位是在广东省行政区域内注册的独立企事

业法人单位。项目实施必须在广东省境内，技术和产品的开发主体、应用推广在广东省境内。

（二）申报单位在我厅无应验未验项目。

（三）申报单位应具备已具有自主知识产权的软件技术和产品，包括但不限于发明专利（如为授权专利/转让专利，应提供如授权/转让方停止授权/转让不会导致技术和产品无法使用的证明材料）；技术和产品在国内具有技术优势或先进性，已投入市场。

（四）申报单位具有较强的研发力量和服务团队，具备技术和产品升级迭代能力，提供持续优质的产品应用推广的服务和保障。

（五）申报单位 2017、2018 年主营业务收入平均不低于 1000 万元，利润之和为正值（事业单位不作主营业务收入和利润要求），软件业务收入（以工业和信息化部统计制度为参考）增长良好，提供 2017 年、2018 年财务审计报告和 2019 年上半年企业运营情况。

（六）项目应用基础较好，服务运营模式可行，有较明确的产业化路径，具备可持续发展能力，能支撑申报项目核心业务的发展。

（七）申报单位具有保障项目建设和运维必要的资金能力，承诺并证明能够自行解决最后的资金缺口，并提供资金保障证明和承诺书。

（八）项目方案切实可行，结合实际情况、围绕建设目标，提出不少于 3 个客观可行且量化的项目验收指标，将作

为项目验收的依据标准，包括但不限于技术指标、项目产品或服务在项目实施期间实现的经济效益、项目实施产生的社会效益等。

（九）近5年申报单位及获得我厅扶持的项目无重大商业或法律纠纷，无重特大生产安全事故。同一项目不得重复申报、多头申报。

（十）属于联合申报的，须明确各方的建设任务、资金分配、绩效目标、验收责任、纠纷争端解决等内容，财政专项资金分配比例应与项目建设支出承担比例相匹配。非联合申报的，申报单位应为项目费用完全或主要承担者。

（十一）申报单位要按时按质完成项目验收工作。若项目不能按时完成验收或绩效评价较差，我厅将对项目进行终止并追回相关财政资金。

（十二）项目的实施期限，从项目申报通知印发日起不超过2年。

（十三）与项目无关的支出不得列入总投资额计算范围之内。项目申报额度不超过项目总投资30%，拟支持额度不超过1000万元。

附件 4

2020年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术)信息技术应用创新产业 发展方向项目入库储备申报材料编制格式

一、申报材料内容

申报材料内容按下述顺序排列(按后附相应序号格式提供):

【第一部分 基本情况介绍】

- (一) 申报函
- (二) 项目申报承诺书
- (三) 申报单位基本情况表
- (四) 申报单位财务情况表
- (五) 申报项目概况表

【第二部分 项目说明书】

- (六) 项目说明书或实施方案说明书

【第三部分 资格证明文件】

- (七) 申报单位在广东省行政区域内注册的独立的企(事)业法人营业执照副本复印件(加盖公章)
- (八) 法定代表人(负责人)证明书
- (九) 法定代表人(负责人)授权委托书
- (十) 资金保障证明和承诺书
- (十一) 2017年、2018年财务审计报告
- (十二) 其他资格证明材料

二、编制、装订及其他要求

(一) 申报材料统一采用 A4 纸双面打印或复印。必须编制页码(可手写)、目录,装订成册(胶装,不要使用非纸类封皮和夹套),加盖申报单位骑缝公章。

(二) 提交加盖申报单位公章的原件。

(三) 提交电子文档(用 U 盘刻存,并标注申报单位名称)。第一部分、第二部分材料要求为不加密、可编辑、非扫描件的文档文件。其余部分用原件扫描的 PDF 文件。

(四) 编制申报文件时,格式中的相关备注信息可删除。

(五) 若申报材料中存在字迹模糊、无法辨别的内容,其责任及后果由申报单位自行承担。

三、申报文件格式

2020年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术)信息技术应用创新产业 发展项目入库储备申报书

申报项目名称			
申报单位名称			
联合申报单位 (如有)			
申报类别	信息技术应用创新产业发展		
申报事务 联系人	姓名		
	手机		传真
	邮箱		

申报单位: (在此处加盖公章)

年 月 日

广东省工业和信息化厅制

项目申报承诺书

本单位承诺近 5 年来在专项资金管理、使用过程中无违法违规违纪行为，在广东省工业和信息化厅无应验未验项目。承诺对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责，对申报资格和申报条件的符合性负责。本项目不存在重复申报或多头申报。如有违反上述承诺的不诚信行为，愿意承担相关由此引发的全部责任。

申报单位(盖章):

法人代表(签字):

日期: 年 月 日

申报单位基本情况表

一、申报单位概况				
单位名称				
组织机构代码 /三证合一码		成立时间		
单位性质	<input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 民营企业 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 其它____(请说明)		注册资本	
注册地址				
主要股东构成 (名称、性质)				
员工总人数		研发人 员数量		其中：软件研 发人员数量
单位简介	(包括但不限于组织架构, 主营业务, 主要技术产品, 行业排名或竞争力/市场占有率, 近年来收入、利润等财务状况等, 800字以内)			
软件业务简介	(包括但不限于软件业务所占比重和现状, 未来三年规划和目标, 软件综合能力, 项目所申报的技术和产品情况, 500字以内)			
知识产权	(自主知识产权情况, 其中, 专利仅需提供发明专利, 如为授权/转让专利的则须按要求提供证明材料, 300字以内)			
已获得的荣誉 /资质(如有)	(有效资质, 2017年至今获得的荣誉)			
获财政资金扶 持项目(如有)	(如有, 2013年至今主承担政府项目名称及验收情况, 如未验收请注明项目到期时间)			
二、联合申报单位				

单位名称				
组织机构代码 /三证合一码		成立时间		
单位性质	<input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 民营企业 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 其它____(请说明)		注册资本	
注册地址				
员工总人数		研发人 员数量		其中：软件研 发人员数量
单位简介	(包括但不限于组织架构, 主营业务, 主要技术产品, 行业排名或竞争力/市场占有率, 近年来收入、利润等财务状况, 与本申报项目相关的能力等, 800字以内)			
知识产权	(仅提供与本项目相关的知识产权情况, 其中, 专利仅需提供发明专利, 300字以内)			

填写说明: 表格中的知识产权、荣誉、资质、获财政资金扶持项目等, 均须提供证明材料。

申报单位名称:

(公章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日期: 年 月 日

申报单位财务情况表

申报单位				
主营业务				
序号	数据摘录	2017 年	2018 年	2019 年上半年
1	主营业务收入 (万元)			
2	主营业务收入 同比增长率 (%)			
3	净利润 (万元)			
4	资产负债率 (%)			
5	纳税额 (万元)			
6	净资产收益率 (%)			
7	研发投入强度 (%)			
8	知识产权数量 (专利或其它形式 的知识产权数量)			
9	软件业务收入			
10	软件业务收入 同比增长率 (%)			
11	对财务状况有进一步澄清说明的，在此描述：			

注：1.申报单位须如实填写财务基本情况表。表中财务数据必须与提供的财务报表一致，如不同则以财务报表中的数据为准。对财务报表和数据有进一步澄清说明的，应详细描述。纳税情况数据需提供完税证明作为依据，不填写者将被认为该年度未纳税。

2.知识产权数量（专利或其它形式知识产权数量）及具体内容，须提供相关证明材料复印件，没有相应证明文件的或提供的证明材料不全的将不被认可。

3.相关计算公式:

(1) 资产负债率 = (负债总额 ÷ 资产总额) × 100%

(2) 主营业务收入同比增长率 = (本期主营业务收入 - 上期主营业务收入) / 上期主营业务收入 × 100%

(3) 净资产收益率 = (净利润 / 平均净资产) × 100%

(4) 研发投入强度 = (年度研发投入 / 年度主营业务收入) × 100%

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人 (或授权代表) 签字 (或盖章):

日 期: 年 月 日

申报项目概况表

一、项目基本信息	
申报单位	
项目名称	
申报方向	信息技术应用创新产业发展
项目实施地点	
二、项目基础	
<p>(申报单位目前的技术、产品基本情况,包括其自主知识产权、与国内同类技术和产品的先进性或优势、应用推广情况等;具备项目实施所需的技术、平台、资源、人才、机制、环境等基础和条件,1000字以内)</p>	
三、项目建设方案	
<p>(项目主要内容,方案架构;产业化实施路径;软件产品开发、迭代升级、应用推广、服务运营模式等内容,1000字以内)</p>	
四、项目目标	
1、总体目标及年度目标	
<p>(总体目标指项目完成/验收时的总体目标,年度目标以自然年为节点提出分年度目标,200字以内)</p>	
2、项目验收指标(必须提出至少3个可考核、可量化的指标)	
2.1 经济指标	
<p>(项目实施年限内软件业务收入、利润、增长率等,项目产品或服务实现的经济效益或能体现项目经济效益的其他经济指标)</p>	

2.2 社会效益			
(指项目实施后对社会所作的贡献,如推动技术进步、促进产业升级/行业发展、培养人才、带动就业等方面所起的作用)			
2.3 技术指标			
(指技术和产品(可通过第三方测试予以判定),知识产权数量(专利仅限发明专利、软件著作权等))			
2.4 其他指标			
(指除上述指标外可通过客观佐证材料判定达到与否的其他指标,如行业地位、应用/服务范围、覆盖行业、客户量/用户量或增长率对比等)			
五、项目团队主要负责人及成员情况			
申报单位(联合申报牵头单位)			
姓名		性别	
出生年月		单位职务及职称	
工作经历和业绩	(项目负责人要求为申报单位的正式在册人员,着重叙述与拟申报项目有关的经历和业绩,500字以内)		
项目团队其他主要成员情况	姓名	基本情况 (职称、经历、是否研发人员、项目中担任职务等)	
		

联合申报单位（单位名称：_____）					
（参考牵头单位团队格式提供项目人员信息）					
六、项目实施期限及进度计划					
实施期限	_____年____月____日~_____年____月____日 （起始日期可早于申报日期，进度计划从申报日填起）				
进度计划 （按季度 填写）	起止时间	工作内容	成果体现标志		
	申报日期~ 2019年12月				
		
七、项目绩效目标表					
总体绩效目标					
年度绩效目标 （需细化到每个季度）					
项目 预算	总投入额 （万）	已投入额 （万）	待投入额（万）		
			自筹额度	拟申请财政额度	
支出内 容和预 算	支出内容	支出预算			使用单位 （仅联合 申报项目 填写）
		待投入总额	自筹资金	财政扶持	
	研发/开发				
	设备/材料				
	测试/测评 /适配/服务				
专家咨询					

	知识产权事务				
	其他费用（如有，逐项列出，不得包含水电费、场地租赁费等费用）				
				
预期社会/经济效益	指标类别	次级指标	指标值	指标解释说明	
	数量指标				
				
	质量指标				
				
	时效指标				
				
	成本指标				
				
	社会效益指标				
				
	经济效益指标				
	生态效益指标				
				
	服务对象满意度指标				
				
可持续影响指标					
				
其他指标				

填表说明：

- 1.项目验收指标如与“绩效目标”指标相同，其内容和考核数据需保持一致。
- 2.如为联合申报项目，应在“项目建设方案”中说明联合各方的分工和职责，并在“项目团队主要负责人及成员情况”中列出联合申报各方的团队主要负责人及成员情况。
- 3.项目实施期限可从申报项目实际开始投入算起。
- 4.“项目绩效目标表”中的“支出内容”仅供参考，可根据实际填写。
- 5.必须填写数量指标、质量指标、时效指标、成本指标中3个或3个以上的指标；必须填写社会效益指标、经济效益指标、生态效益指标、服务对象满意度指标中3个或3个以上可量化考核绩效指标。
- 6.“指标解释说明”栏为必填项，对次级指标和指标值进行解释说明。

项目（实施方案）说明书

一、项目背景和意义

包括但不限于：1.项目实施的环境和背景；2.国内外行业发展现状，技术和产品比较分析和市场需求分析；3.项目实施后对企业、行业、产业或社会发展的促进意义；4.项目实施后产生的经济效益、社会效益。

二、项目实施已有基础

包括但不限于：1.申报单位核心竞争优势，软件技术团队和能力情况；2.申报单位已有的技术和产品现状及成果，知识产权等情况；3.可用于本申报项目的软硬件条件，包括支撑完成项目预期目标的技术、平台、人才、机制、设施设备、环境优势等；4.各级有关部门或当地政府对项目的支持；5.保障项目实施的其他条件。

三、项目建设方案

包括但不限于：1.项目主要内容，方案架构；2.产业化实施路径，产品的技术架构，适配情况和适配计划；3.产品开发、迭代、升级、服务等技术路线及其创新性、先进性分析，实现的技术、机制、环境保障分析，达到的主要性能等目标；4.应用服务、运营推广模式及其可行性、创新性、适用性、可持续性分析，产品应用推广的计划和目标；5.项目实施安排，包括关键进

度节点和时间安排，联合申报各方任务分工（如有）；6.项目的核心自主知识产权介绍。

四、项目验收指标和绩效目标

包括但不限于：项目要提出明确可量化、可考核、可实现的项目验收指标、绩效目标，必须提出不少于3项可量化、可考核的经济社会效益指标、技术指标和其它反映项目成果的指标，如产品性能、应用/开发用户量或其增长率、覆盖应用行业、所在行业地位、市场规模/占有率、服务能力、盈利能力、应用效果、人才（开发者）培养、知识产权等。

五、资金保障及预算

包括但不限于：资金来源，项目的自筹和本专项扶持资金投资概算；已投入资金情况和阶段性支出计划。

六、项目实施风险分析及规避措施。

七、其它需要说明的事项

“申报单位在广东省行政区域内注册的独立的企事业法人
营业执照副本复印件（加盖公章）。”

法定代表人（负责人）证明书

_____先生/女士，现任我单位_____职务，为法定代表人(负责人)，特此证明。

签发日期：

申报单位名称：

（申报单位盖章）

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

资金保障证明和承诺书

致：广东省工业和信息化厅

我方以 _____（申报项目的具体名称）参加“2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）信息技术应用创新产业发展项目”的申报。

本项目资金计划如下：

项目总投入预算金额：_____万元，其中：

1.已投入金额：_____万元，

2.待投入金额：_____万元，其中：

（1）拟申请财政资金额度：_____万元

（2）自筹资金额度：_____万元，

包括：自有资金：_____万元

向银行申请贷款资金：_____万元

其它资金：_____万元

我方提供的配套资金安排证明材料附在本承诺书后面。如通过评审，我方承诺若 2020 年省级促进经济高质量发展专项资金（新一代信息技术）项目获得财政扶持资金未达到申请额度，在“项目总投入预算”“待投入”金额不变的情况下，所有缺口资金由我方自行解决。

申报单位名称：

（公章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

注：1.申报单位须按照自身情况在自筹配套资金的类别□中填写√；

2.自有资金证明除须提交银行的存款证明外还必须有董事会或管理层的相关决议。采用存款证明作为证明文件，则须是在 2019 年 7 月 1 日及以后开具的银行存款证明，存款证明须有银行的盖章，原件放在申报文件正本中。董事会或管理层的相关决议应是针对本次申报项目的投资决议（采用何种形式根据企业实际情况提供）；

3.向银行申请贷款资金须有银行的盖章证明；

4.其他资金须有有效的相应证明文件；

5.资金来源没有相应证明文件的视为无效。

格式要求

申报单位必须提供经有资质的单位审计的会计报告（含企业资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表等财务报表及其他相关说明资料），复印件须加盖审计单位和申报单位公章。应提供近年度即 2017 年、2018 年的财务审计报告（无法提供的必须说明原因，此项将作为评审的重要参考指标）。

其他资格证明材料

申报单位可根据实际情况提交认为对其项目评审有帮助的其他资格证明材料，申报单位应将提供的材料先编制目录，再逐项提供相关证明材料。其它资格证明资料可以是但不限于：

1.与申报项目有关的知识产权情况及相应证明材料复印件。如为授权专利/转让专利，应提供如授权/转让方停止授权/转让不会导致技术和产品无法使用的说明和证明材料

2.获得的有效资质，2017年至今获得的荣誉说明及证书复印件

3.获得财政专项资金扶持项目的说明、验收情况及证明材料复印件

4.2019年上半年单位运营财务情况说明及证明材料复印件

5.在申报项目中已经投入的资金说明及证明材料复印件，如发票、购置合同等

6.拟投入项目的团队成员需提供申报单位社保证明材料（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员；非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）

7.申报计算机外设高端引擎类项目应提供自研的计算机外设设备产品说明及相关证明材料

8.联合申报的，应提供联合申报各方合作机制、任务分工的说明材料，由合作各方盖章

9.申报单位认为有必要提交的其他资格证明文件（申报单位认为不需要提供其他资格证明材料的，可不提供）

附件 5

2020 年省级促进经济高质量发展专项资金 (新一代信息技术) 项目入库储备推荐汇总表

推荐单位 (盖章):

优 先 排 序	项目方向 (5G 示范 应用/信息 技术应用创 新产业发 展)	项目名 称	申报单位	项目资金 (万元)			项目简介 (项目建 设内容等)	项目成效 (须有量 化考核绩 效指标)	项目建 设周 期起 止 年 月	符合性 审查	完整 性 审 查	联系 人	联系 方 式	审核 结 果 (推 荐/ 不 推 荐)
				总投 资	已投 入 资 金	拟申 请 资 金								

审核推荐项目合计数量: ____个

推荐单位联系人:

联系电话:

公开方式：主动公开